

Brześć Kujawski, dnia

.....
pieczęć przedszkola

**DEKLARACJA W SPRAWIE KORZYSTANIA Z USŁUG
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 1 „KRAINA BAJEK” W BRZEŚCIU KUJAWSKIM
w roku szkolnym 2022/2023**

1. Dane dziecka:

Imię

Nazwisko

PESEL

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

2. Przedszkole realizuje programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego oraz zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę przez pięć godzin dziennie w godzinach **8.00-13.00**.

3. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w godzinach od do, tj. do godzin dziennie, w tym godzin odpłatnych. (nie dotyczy 6-latków).

4. Wysokość opłat podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.) I wynosi 1,00 zł (kwota słownie: jeden złoty) za godzinę. (nie dotyczy 6-latków)

5. Opłatę za świadczenia udzielane w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu naliczana jest za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z tych świadczeń.

6. Opłatę za pobyt dziecka w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnego nauczania dokonuje się z dołu do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Gminy Brześć Kujawski: **62 9550 0003 2003 0022 6341 0002**.

W tytule przelewu proszę podać :

- imię i nazwisko dziecka
- miesiąc, za który dokonywana jest opłata
- oraz dopisać: Publiczne Przedszkole Nr 1.

7. Zmiany zadeklarowanych godzin uczęszczania dziecka do Przedszkola mogą być dokonywane

pisemnie na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje zmiana godzin uczęszczania dziecka do przedszkola.

8. W czasie pobytu w Przedszkolu dziecko korzystać będzie z posiłków dziennie i opłata wynosizł.

Wysokość opłat za posiłki kształtuje się następująco:

- śniadanie - 2,00 zł
- obiad (zupa + drugie danie) – 7,00 zł
- podwieczorek – 2,00 zł

9. Opłatę za posiłki dokonuje się z góry, do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy

Szkoły Podstawowej Nr 1: **38 9550 0003 2003 0024 7287 0003**

W tytule przelewu proszę podać :

- imię i nazwisko dziecka
- miesiąc, za który dokonywana jest opłata
- oraz dopisać: Publiczne Przedszkole Nr 1.

10. Nieobecność dziecka należy zgłaszać dzień wcześniej lub w dniu nieobecności do godz. 8.00 telefonicznie pod nr 54 2521 311 lub 690 391 420 oraz na meila:

sekretariat@pp1.brzeskujawski.pl

10. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka, odliczeniu podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku.

12. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie za następny miesiąc.

13. W przypadku zwrotu opłaty za posiłki (na koniec roku szkolnego), kwota zostanie przekazana na rachunek bankowy rodzica/opiekuna wskazany w deklaracji.

.....
(nr konta rodzica/opiekuna)

.....
(imię i nazwisko posiadacza konta)

14. W przypadku rezygnacji z posiłków, zgłaszamy taką informację pisemnie do 28 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje rezygnacja z posiłków.

15. Deklaracja zawarta zostaje na czas określony tj. od dnia 01.09.2022 r. do dnia 30.06.2023 r.

16. Na pobyt w okresie wakacyjnym przedszkole przyjmować będzie odrębne deklaracje po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

.....